

I. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Нормативные правовые основания разработки программы

Нормативную правовую основу разработки программы составляют:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

постановление Правительства Российской Федерации от 22 января 2013 г. № 23 «О Правилах разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов»;

приказ Минтруда России от 12 апреля 2013 г. № 148н «Об утверждении уровней квалификаций в целях разработки проектов профессиональных стандартов»;

приказ Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

приказ Минтруда России от 24.07.2015 N 514н "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог-психолог (психолог в сфере образования)" (Зарегистрировано в Минюсте России 18.08.2015 N 38575), квалификационные требования к профессии «Психолог»;

приказ Минтруда России от 18.11.2013 N 682н "Об утверждении профессионального стандарта "Психолог в социальной сфере" (Зарегистрировано в Минюсте России 25.12.2013 N 30840)

Программа разработана на основе требований ФГОС ВО 37.04.01 «Психология», ФГОС 37.06.01 «Психологические науки» к результатам освоения образовательной программы

1.2. Требования к слушателям

слушатели с высшим образованием и (или) получающие высшее образование.

1.3. Формы освоения программы (очная, очно-заочная, заочная) – с частичным отрывом от работы.

1.4. Цель и планируемые результаты обучения

Формирование у обучающихся знаний о психолого-педагогических концепциях развития личности, подготовка слушателей к организации и осуществлению процесса профессионально личностного роста; развитие стратегии личностного развития; активизация личностного роста.

Программа направлена на совершенствование следующих профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности: «Психологическое консультирование»

Виды деятельности или трудовая функция (по ПС)	Осваиваемые компетенции (из ФГОС)	Практический опыт	Умения	Знания
1	2	3	4	5
Практическая деятельность психолога	1. Способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7); 2. Способность к выявлению специфики психического функционирования человека с учётом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам (ПК-4); 3. Способность к реализации базовых процедур анализа проблем человека, со-	рефлексивными навыками в профессиональном и личностном развитии	анализировать профессиональную деятельность, применять технику аутогенной тренировки.	содержание и виды деятельности практического психолога, техники эмоциональной и когнитивной регуляции деятельности и психических состояний.
		использование известных и инновационных моделей и методов коррекционной работы, авторских методик психологической помощи	способность к социальному взаимодействию, сотрудничеству, разрешению конфликтов в социальной и профессиональной сферах личности клиента, толерантности	раскрытие связей психологии с другими науками, от которых зависят ее достижения, выяснение зависимости знаний от запросов общества и социокультурных задач

	<p>циализации индивида, профессиональной и образовательной деятельности, функционированию людей с ограниченными возможностями, в том числе и при различных заболеваниях (ПК-9);</p>	<p>самостоятельная работа с учебными пособиями, монографиями отечественных и зарубежных авторов по методике работы</p>	<p>способность осознавать значимость взаимодействия с клиентом, обладание мотивацией к выполнению профессиональной деятельности, способность к эмпатии.</p>	<p>изучение роли личности, ее индивидуального пути в становлении родовых взаимоотношений, изучение методов терапии.</p>
--	---	--	---	---

1.5. Трудоемкость программы 16 часов

II. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

№ п/п	Наименование учебных тем	Формы промежуточной аттестации	Обязательные учебные занятия		Практика (стажировка) (час.)	Всего (час.)
			Всего (час.)	в т. ч. лабораторные и практические занятия (час.)		
1	2	3	4	5	6	7
1.	Общее представление о личностном развитии и его технологии.		4	4		4
2.	Знакомство с приемами и методами работы различных тренинговых направлений в развитии личной эффективности		4	4		4
3.	Навыки личной эффективности. Самопрезентация.		8	8		8
Всего по программе:			16	16		16 (зачет)

III. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Табличная форма:

Наименование учебного модуля, темы	Объем нагрузки	Учебные дни			
		1	2	3	4
Тема 1. Общее представление о личностном развитии и его технологии.	4	+	+		
Тема 2. Знакомство с приемами и методами работы различных тренинговых направлений в развитии личной эффективности	4	+	+	+	
Тема 3. Навыки личной эффективности. Самопрезентация.	8	+	+	+	+
Итоговая аттестация (экзамен)	16	+	+	+	+

IV. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ (РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ, КУРСОВ, ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ))

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объем часов
1	2		3
Тема №1. Общее представление о личностном развитии и его технологии.	Содержание учебного материала	Уровень освоения	4
	1.1 Становление личности. Профессиональное становление личности. Профессиональное самоопределение. Собеседование и интервью при приеме на работу. Профессиональное резюме, его виды и правила составления. Адаптация к профессиональной деятельности. Понятие адаптации. Виды и стадии адаптации. Управление трудовой мотивацией. Понятие «профессиональная карьера». Планирование деловой карьеры, ее этапы. Повышение квалификации. Дополнительное образование.	Ознакомительный Репродуктивный	
1.2. Проблема стресса и дистресса в труде. Классическая теория стресса Г. Селье. Стратегии поведения в конфликтных ситуациях. Методы профилактики и коррекции стресса. Тайм-менеджмент, его значение в планировании работы. Целеполагание. Виды планирования. Приоритеты. Методы расстановки приоритетов. Инструменты и методы планирования и распределения времени. Поглотители времени. Ресурсы времени. Мотивация в тайм-менеджменте. Самомотивация. Распределение рабочей нагрузки. Процессный подход к деятельности. Принципы психолого-педагогического сопровождения в развитии личностных качеств. Саморефлексия.	Ознакомительный Репродуктивный		
Тема №2 Знакомство с прие-	Содержание учебного материала	Уровень освоения	4
	2.1 Установочная диагностика участников тренинга, Цикл Д. Колба, ключевые	Ознакомительный	

мами и методами работы различных тренинговых направлений в развитии личной эффективности	этапы групповой динамики, методы диагностики личности, методы интерактивного обучения, принципы педагогического сопровождения в развитии личностных качеств, модель компетенций.	Репродуктивный	
	2.2 Особенности работ в малых группах. Эмоциональная компетенция тренера, особенности публичных выступлений, важность аутентичности и конгруэнтности личности, преимущества и недостатки тренинговых форм обучения, посттренинговая форма сопровождения, саморефлексия и пост-анализ в группе.	Ознакомительный Репродуктивный	
Тема №3 Навыки личной эффективности. Самопрезентация.	Содержание учебного материала	Уровень освоения	8
	3.1 Психологический анализ жизненного пути и выработка личных планов. Определение потребностей, жизненных целей, жизненных позиций. Развитие целеполагания и уверенности в себе: постановка целей саморазвития, планирование ее достижения, реализация планов.	Ознакомительный Репродуктивный	
	3.2 Барьеры личностного роста и пути их преодоления. Виды барьеров. Потенциалы развития. Команда. Признаки команды. Действия, необходимые для построения команды. Групповое упражнение-игра «Секрет Джованни».	Ознакомительный Репродуктивный	
	Практические занятия: 3.1 Самопрезентация. Феномен самопрезентации. Теоретические подходы к исследованию самопрезентации личности. Классификация. Мотивы самопрезентации. Стратегии и техники самопрезентации.	Продуктивный	
Всего:			16

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

V. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

5.1. Формы аттестации

Итоговая аттестация по итогам освоения модулей проводится в форме устного зачета, проходящего в виде собеседования. Решение об аттестации принимается на основе оценки устного собеседования по билету по 100-балльной шкале.

Оценка в баллах	Оценка по шкале	Обоснование	Уровень сформированности компетенций
91 - 100	Зачтено	Теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному	<i>Высокий уровень</i>
74-90	Зачтено	Теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками	<i>Продвинутый уровень</i>
61-73	Зачтено	Теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.	<i>Пороговый уровень</i>
Менее 60	Не зачтено	Теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки	<i>Компетенции не сформированы</i>

5.2. Оценочные средства

Основные показатели оценки планируемых результатов

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результата
<p>1. Способность к самоорганизации и самообразованию;</p> <p>2. Способность к выявлению специфики психического функционирования человека с учётом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам;</p> <p>3. Способность к реализации базовых процедур анализа проблем человека, социализации индивида, профессиональной и образовательной деятельности, функционированию людей с ограниченными возможностями, в том числе и при различных заболеваниях;</p>	<p>«Отлично» - Теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному</p> <p>«Хорошо» - Теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками</p> <p>«Удовлетворительно» - Теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки</p> <p>«Неудовлетворительно» - Теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки</p>

Соответствие оценочных средств и профессиональных компетенций, формируемых в результате освоения программы.

Профессиональные компетенции/ОПК	Модули, темы и номера вопросов из тестовых материалов
ОК-1	<p>Тема 1: 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17</p> <p>Тема 2: 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13</p> <p>Тема 3: 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13</p>
ПК-4	<p>Тема 1: 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17</p> <p>Тема 2: 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13</p> <p>Тема 3: 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13</p>
ПК-9	<p>Тема 1: 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17</p> <p>Тема 2: 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13</p> <p>Тема 3: 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13</p>

Вопросы к зачету (Тема 1):

1. Профессиональное становление личности. Профессиональное самоопределение. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
2. Собеседование и интервью при приеме на работу. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
3. Профессиональное резюме, его виды и правила составления. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
4. Адаптация к профессиональной деятельности. Виды и стадии адаптации. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
5. Управление трудовой мотивацией. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
6. Понятие «профессиональная карьера». Планирование деловой карьеры, ее этапы. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
7. Повышение квалификации. Дополнительное образование. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
8. Проблема стресса и дистресса в труде. Классическая теория стресса Г. Селье. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
9. Стратегии поведения в конфликтных ситуациях. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
10. Методы профилактики и коррекции стресса. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
11. Тайм-менеджмент, его значение в планировании работы. Целеполагание. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
12. Приоритеты. Методы расстановки приоритетов. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
13. Виды планирования. Инструменты и методы планирования и распределения времени. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
14. Поглотители времени. Ресурсы времени. Мотивация в тайм-менеджменте. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
15. Самомотивация. Распределение рабочей нагрузки. Процессный подход к деятельности. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
16. Принципы психолого-педагогического сопровождения в развитии личностных качеств. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
17. Саморефлексия. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)

Вопросы к зачету (Тема 2):

1. Установочная диагностика участников тренинга (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
2. Цикл Д. Колба, ключевые этапы групповой динамики, (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
3. Методы диагностики личности, (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
4. Методы интерактивного обучения, (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
5. Принципы педагогического сопровождения в развитии личностных качеств, (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
6. Модель компетенций, (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
7. Особенности работ в малых группах (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
8. Эмоциональная компетенция тренера, (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
9. Особенности публичных выступлений, (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
10. Важность аутентичности и конгруэнтности личности, (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
11. Преимущества и недостатки тренинговых форм обучения, (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
12. Посттренинговая форма сопровождения, (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
13. Саморефлексия и пост-анализ в группе. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)

Вопросы к зачету (Тема 3):

1. Что такое тайм-менеджмент. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
2. Упражнения для планирования времени. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
3. Типы ролей в команде по Белбину. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
4. Организационные этапы проведения тренинга. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
5. Работа с лидерами влияния. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
6. Методы активизации внимания участников. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
7. Личность тренера. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
8. Отличия тренинга от других форм обучения. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
9. Модерация. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)

10. Коуч-сессия. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
11. Мозговой штурм. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
12. Кейс-обучение. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
13. Самопрезентация. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)

**Соответствие оценочных средств и профессиональных компетенций,
формируемых в результате освоения программы.**

Профессиональные компетенции/ОПК	Модули, темы и номера вопросов из тестовых материалов
ОК-1	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36
ПК-4	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36
ПК-9	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36

Вопросы к зачету:

1. Становление личности. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
2. Профессиональное становление личности. Профессиональное самоопределение. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
3. Собеседование и интервью при приеме на работу. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
4. Профессиональное резюме, его виды и правила составления. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
5. Адаптация к профессиональной деятельности. Понятие адаптации. Виды и стадии адаптации. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
6. Управление трудовой мотивацией. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
7. Понятие «профессиональная карьера». Планирование деловой карьеры, ее этапы. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
8. Повышение квалификации. Дополнительное образование. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
9. Проблема стресса и дистресса в труде. Классическая теория стресса Г. Селье. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
10. Стратегии поведения в конфликтных ситуациях. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
11. Методы профилактики и коррекции стресса. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
12. Тайм-менеджмент, его значение в планировании работы. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
13. Целеполагание. Виды планирования. Приоритеты. Методы расстановки приоритетов. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
14. Инструменты и методы планирования и распределения времени. Поглотители времени. Ресурсы времени. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
15. Мотивация в тайм-менеджменте. Самомотивация. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
16. Распределение рабочей нагрузки. Процессный подход к деятельности. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
17. Принципы психолого-педагогического сопровождения в развитии личностных качеств. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
18. Саморефлексия. Роль аутогенной тренировки в личностном развитии (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
19. Структура личности с позиций разных психологических концепций (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
20. Основные концепции развития личности (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
21. Методы групповой работы в психологии (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
22. Способы управления эмоциональными состояниями (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
23. Развитие навыков бесконфликтного взаимодействия (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
24. Основные характеристики тренинговой работы (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
25. Принципы и приемы организации групповой работы (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
26. Профессиональная подготовка тренера (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
27. Принципы работы с малоинтересованными участниками тренинга (ОК-1; ПК 4; ПК-9)

28. Возможности восстановления эмоционального состояния после тренинга (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
29. Способы увеличения вовлеченности участников тренинга (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
30. Виды и формы тренингов. Этапы формирования тренинга (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
31. Диагностика участников на разных этапах тренинга (до, в, после) тренинга (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
32. Соотнесение инструментов тренинговых форм обучения с целями тренинга. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
33. Организационные этапы проведения тренинга. Личность тренера. Отличия тренинга от других форм обучения. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
34. Работа с лидерами влияния. Методы активизации внимания участников. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
35. Модерация. Коуч-сессия. Мозговой штурм. Кейс-обучение. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
36. Самопрезентация. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)

VI. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

6.1. Требования к квалификации педагогических кадров, представителей предприятий и организаций, обеспечивающих реализацию образовательного процесса.

Реализация курса обеспечивается научно-педагогическими работниками ВУЗа, которые имеют базовое высшее образование по специальности «Психологические науки» и опыт практической деятельности в направлении «Психологическое консультирование».

6.2. Требования к материально-техническим условиям

Реализация программы модуля предполагает наличие:

Лекционные занятия:

1. комплекта электронных презентаций;
2. аудитория, оснащенная мультимедийным оборудованием и настенной доской;
3. ноутбук

Практические занятия:

1. аудитория, оснащенная мультимедийным оборудованием и настенной доской;
2. ноутбук

6.3. Требованиям к информационным и учебно-методическим условиям

Информационные и учебно-методические условия реализации программы предполагают наличие учебно-методической литературы и материалами по всему учебному курсу дополнительной образовательной программы.

Перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

а) основные источники:

1. Авидон И., Гончукова О. Сто разминок, которые украсят ваш тренинг. Речь, 2010. – 256 с.
2. Атватер И. Я Вас слушаю. Психология внимания. Хрестоматия. /ред. Ю.Б.Гиппенрейтер, В.Я. Романов. - М.: ЧеРо, 2001.
3. Бакирова Г.Х. Тренинг управления персоналом. – СПб.: Речь, 2004. – 400с.
4. Бакли Р., Кэйпл Дж. Теория и практика тренинга. – СПб.: Питер, 2002. – 352с.
5. Захаров В.П., Хрящева Н.Ю. Социально-психологический тренинг Л., 1990.
6. Прутенков А.С. Тренинг личностного роста. М.: Творческая педагогика, 1993.
7. Рудестам К. Групповая психотерапия. М.: Прогресс - Универс, 1993.
8. Большаков В.Ю. Психотренинг. СПб, 1994.
9. К. Торн, Д. Маккей. Тренинг. Настольная книга тренера. Серия Эффективный тренер. СПб.: Питер 2002.

б) дополнительные источники:

1. Берн Э Игры, в которые играют люди. Люди, которые играют в игры. Лениздат, 1992.

2. Киппер Д. Клинические ролевые игры и психодрама. М., 1993.
3. Кроль Л.М., Михайлова Е.Л. человек-оркестр. Микроструктура общения. М., 1993
4. Мясичев В.Н. Психология отношений. М., Воронеж, 1995.
5. Роджерс К. О групповой психотерапии. М., 1993

в) интернет-ресурсы:

<https://cyberleninka.ru>

<http://psyjournals.ru/>

<http://psyjournals.ru/mpj/>

6.4. Общие требования к организации образовательного процесса

Программой курса предусматривается проведение лекционных, практических занятий, итогового контроля работы.

Лекционный курс обеспечен комплектом презентационных материалов, представляемых слушателям с помощью проектора в оборудованной аудитории.

Практические занятия проводятся в форме решения ситуационных задач.

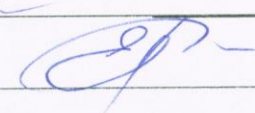
Таким образом, преподавание курса ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- использование электронных образовательных ресурсов в виде комплекта презентаций как сопровождение к лекциям;
- разбор конкретных ситуаций - совместными усилиями группы слушателей проанализировать ситуацию, возникающую при конкретном положении дел, и выработать практическое решение; окончание процесса – оценка предложенных алгоритмов и выбор лучшего в контексте поставленной проблемы;

При разработке курса обобщены достижения зарубежной и отечественной науки в теории и практике трансгенерационного подхода в психологии.

Составители:

Шахворостова Т.В., ассистент кафедры «ОиПП» 

Пронина Е.В. к.пс.н., доцент заведующий кафедрой «ОиПП» 

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Общей и педагогической психологии»

Протокол № __ от 13 марта 2019 года

Заведующий кафедрой  к.пс.н., доцент Е.В. Пронина

(ФИО, подпись)

Согласовано

Начальник
учебно-методического
управления



И.П. Шейн

Директор института
повышения квалификации
и переподготовки кадров



С.И. Рощина