

I. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Нормативные правовые основания разработки программы

Нормативную правовую основу разработки программы составляют:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

постановление Правительства Российской Федерации от 22 января 2013 г. № 23 «О Правилах разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов»;

приказ Минтруда России от 12 апреля 2013 г. № 148н «Об утверждении уровней квалификаций в целях разработки проектов профессиональных стандартов»;

приказ Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

приказ Минтруда России от 24.07.2015 N 514н "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог-психолог (психолог в сфере образования)" (Зарегистрировано в Минюсте России 18.08.2015 N 38575), квалификационные требования к профессии «Психолог»;

приказ Минтруда России от 18.11.2013 N 682н "Об утверждении профессионального стандарта "Психолог в социальной сфере" (Зарегистрировано в Минюсте России 25.12.2013 N 30840)

Программа разработана на основе требований ФГОС ВО 37.04.01 «Психология», ФГОС 37.06.01 «Психологические науки» к результатам освоения образовательной программы

1.2. Требования к слушателям

слушатели с высшим образованием и (или) получающие высшее образование.

1.3. Формы освоения программы (очная, очно-заочная, заочная) – с частичным отрывом от работы.

1.4. Цель и планируемые результаты обучения

Формирование у обучающихся знаний о психолого-педагогических концепциях развития личности, подготовка слушателей к организации и осуществлению процесса профессионально личностного роста; развитие стратегии личностного развития; активизация личностного роста.

Программа направлена на совершенствование следующих профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности: «Психологическое консультирование»

Виды деятельности или трудовая функция (по ПС)	Осваиваемые компетенции (из ФГОС)	Практический опыт	Умения	Знания
1	2	3	4	5
Практическая деятельность психолога	1. Способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7); 2. Способность к выявлению специфики психического функционирования человека с учётом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам (ПК-4); 3. Способность к реализации базовых процедур анализа проблем человека, со-	рефлексивными навыками в профессиональном и личностном развитии	анализировать профессиональную деятельность, применять технику аутогенной тренировки.	содержание и виды деятельности практического психолога, техники эмоциональной и когнитивной регуляции деятельности и психических состояний.
		использование известных и инновационных моделей и методов коррекционной работы, авторских методик психологической помощи	способность к социальному взаимодействию, сотрудничеству, разрешению конфликтов в социальной и профессиональной сферах личности клиента, толерантности	раскрытие связей психологии с другими науками, от которых зависят ее достижения, выяснение зависимости знаний от запросов общества и социокультурных задач

	<p>циализации индивида, профессиональной и образовательной деятельности, функционированию людей с ограниченными возможностями, в том числе и при различных заболеваниях (ПК-9);</p>	<p>самостоятельная работа с учебными пособиями, монографиями отечественных и зарубежных авторов по методике работы</p>	<p>способность осознавать значимость взаимодействия с клиентом, обладание мотивацией к выполнению профессиональной деятельности, способность к эмпатии.</p>	<p>изучение роли личности, ее индивидуального пути в становлении родовых взаимоотношений, изучение методов терапии.</p>
--	---	--	---	---

1.5. Трудоемкость программы 72 часов

II. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

№ п/п	Наименование учебных тем	Формы промежуточной аттестации	Обязательные учебные занятия		Самостоятельная работа обучающегося		Практика (стажировка) (час.)	Всего (час.)
			Всего (час.)	в т. ч. лабораторные и практические занятия (час.)	Всего (час.)	в т. ч. консультаций при выполнении самостоятельной работы (час.)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Общее представление о личностном развитии и его технологии.	зачет	10	10	10	10		20
2.	Знакомство с приемами и методами работы различных тренинговых направлений в развитии личной эффективности	зачет	12	12	12	12		24
3.	Навыки личной эффективности. Самопрезентация.	зачет	14	14	14	14		28
Всего по программе:			36	36	36	36		72 (экзамен)

III. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Табличная форма:

Наименование учебного модуля, темы	Объем нагрузки	Учебные дни			
		1	2	3	4
Тема 1. Общее представление о личностном развитии и его технологии.	20	+	+		
Тема 2. Знакомство с приемами и методами работы различных тренинговых направлений в развитии личной эффективности	24	+	+	+	
Тема 3. Навыки личной эффективности. Самопрезентация.	28	+	+	+	+
Итоговая аттестация (экзамен)	72	+	+	+	+

IV. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ (РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ, КУРСОВ, ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ))

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объем часов
1	2		3
Тема №1. Общее представление о личностном развитии и его технологии.	Содержание учебного материала	Уровень освоения	20
	1.1 Становление личности. Профессиональное становление личности. Профессиональное самоопределение. Собеседование и интервью при приеме на работу. Профессиональное резюме, его виды и правила составления. Адаптация к профессиональной деятельности. Понятие адаптации. Виды и стадии адаптации. Управление трудовой мотивацией. Понятие «профессиональная карьера». Планирование деловой карьеры, ее этапы. Повышение квалификации. Дополнительное образование.	Ознакомительный Репродуктивный	
1.2. Проблема стресса и дистресса в труде. Классическая теория стресса Г. Селье. Стратегии поведения в конфликтных ситуациях. Методы профилактики и коррекции стресса. Тайм-менеджмент, его значение в планировании работы. Целеполагание. Виды планирования. Приоритеты. Методы расстановки приоритетов. Инструменты и методы планирования и распределения времени. Поглотители времени. Ресурсы времени. Мотивация в тайм-менеджменте. Самомотивация. Распределение рабочей нагрузки. Процессный подход к деятельности. Принципы психолого-педагогического сопровождения в развитии личностных качеств. Саморефлексия.	Ознакомительный Репродуктивный		
Тема №2 Знакомство с прие-	Содержание учебного материала	Уровень освоения	24
	2.1 Установочная диагностика участников тренинга, Цикл Д. Колба, ключевые	Ознакомительный	

мами и методами работы различных тренинговых направлений в развитии личной эффективности	этапы групповой динамики, методы диагностики личности, методы интерактивного обучения, принципы педагогического сопровождения в развитии личностных качеств, модель компетенций.	Репродуктивный	
	2.2 Особенности работ в малых группах. Эмоциональная компетенция тренера, особенности публичных выступлений, важность аутентичности и конгруэнтности личности, преимущества и недостатки тренинговых форм обучения, посттренинговая форма сопровождения, саморефлексия и пост-анализ в группе.	Ознакомительный Репродуктивный	
Тема №3 Навыки личной эффективности. Самопрезентация.	Содержание учебного материала	Уровень освоения	28
	3.1 Психологический анализ жизненного пути и выработка личных планов. Определение потребностей, жизненных целей, жизненных позиций. Развитие целеполагания и уверенности в себе: постановка целей саморазвития, планирование ее достижения, реализация планов.	Ознакомительный Репродуктивный	
	3.2 Барьеры личностного роста и пути их преодоления. Виды барьеров. Потенциалы развития. Команда. Признаки команды. Действия, необходимые для построения команды. Групповое упражнение-игра «Секрет Джованни».	Ознакомительный Репродуктивный	
	Практические занятия: 3.1 Самопрезентация. Феномен самопрезентации. Теоретические подходы к исследованию самопрезентации личности. Классификация. Мотивы самопрезентации. Стратегии и техники самопрезентации.	Продуктивный	
Всего:			72

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

V. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

5.1. Формы аттестации

Промежуточная аттестация по итогам освоения модулей проводится в форме устного зачета, проходящего в виде собеседования. Решение об аттестации принимается на основе оценки устного собеседования по билету по 100-балльной шкале.

Оценка в баллах	Оценка по шкале	Обоснование	Уровень сформированности компетенций
91 - 100	Зачтено	Теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному	Высокий уровень
74-90	Зачтено	Теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками	Продвинутый уровень
61-73	Зачтено	Теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.	Пороговый уровень
Менее 60	Не зачтено	Теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки	Компетенции не сформированы

Итоговая аттестация по итогам освоения проводится в форме устного экзамена, проходящего в виде собеседования. Решение об аттестации принимается на основе оценки устного собеседования по билету по 100-балльной шкале.

Шкала оценок ответов на устный экзамен

Оценка в баллах	Оценка по шкале	Обоснование	Уровень сформированности компетенций
91 - 100	Отлично	Теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному	Высокий уровень
74-90	Хорошо	Теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками	Продвинутый уровень
61-73	Удовлетворительно	Теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.	Пороговый уровень
Менее 60	Не удовлетворительно	Теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки	Компетенции не сформированы

К итоговой аттестации допускается слушатель, не имеющий задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план по данному курсу.

По результатам итоговой аттестации издается локальный нормативный акт ВУЗа об отчислении слушателя и о выдаче документа о квалификации (удостоверения о повышении квалификации).

5.2. Оценочные средства

Основные показатели оценки планируемых результатов

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результата
<p>1. Способность к самоорганизации и самообразованию;</p> <p>2. Способность к выявлению специфики психического функционирования человека с учётом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам;</p> <p>3. Способность к реализации базовых процедур анализа проблем человека, социализации индивида, профессиональной и образовательной деятельности, функционированию людей с ограниченными возможностями, в том числе и при различных заболеваниях;</p>	<p>«Отлично» - Теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному</p> <p>«Хорошо» - Теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками</p> <p>«Удовлетворительно» - Теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки</p> <p>«Неудовлетворительно» - Теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки</p>

Соответствие оценочных средств и профессиональных компетенций, формируемых в результате освоения программы.

Профессиональные компетенции/ОПК	Модули, темы и номера вопросов из тестовых материалов
ОК-1	<p>Тема 1: 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17</p> <p>Тема 2: 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13</p> <p>Тема 3: 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13</p>
ПК-4	<p>Тема 1: 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17</p> <p>Тема 2: 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13</p> <p>Тема 3: 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13</p>
ПК-9	<p>Тема 1: 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17</p> <p>Тема 2: 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13</p> <p>Тема 3: 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13</p>

Вопросы к зачету (Тема 1):

1. Профессиональное становление личности. Профессиональное самоопределение. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
2. Собеседование и интервью при приеме на работу. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
3. Профессиональное резюме, его виды и правила составления. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
4. Адаптация к профессиональной деятельности. Виды и стадии адаптации. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
5. Управление трудовой мотивацией. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
6. Понятие «профессиональная карьера». Планирование деловой карьеры, ее этапы. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
7. Повышение квалификации. Дополнительное образование. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
8. Проблема стресса и дистресса в труде. Классическая теория стресса Г. Селье. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
9. Стратегии поведения в конфликтных ситуациях. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
10. Методы профилактики и коррекции стресса. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
11. Тайм-менеджмент, его значение в планировании работы. Целеполагание. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
12. Приоритеты. Методы расстановки приоритетов. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
13. Виды планирования. Инструменты и методы планирования и распределения времени. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
14. Поглотители времени. Ресурсы времени. Мотивация в тайм-менеджменте. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
15. Самомотивация. Распределение рабочей нагрузки. Процессный подход к деятельности. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
16. Принципы психолого-педагогического сопровождения в развитии личностных качеств. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
17. Саморефлексия. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)

Вопросы к зачету (Тема 2):

1. Установочная диагностика участников тренинга (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
2. Цикл Д. Колба, ключевые этапы групповой динамики, (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
3. Методы диагностики личности, (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
4. Методы интерактивного обучения, (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
5. Принципы педагогического сопровождения в развитии личностных качеств, (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
6. Модель компетенций, (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
7. Особенности работ в малых группах (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
8. Эмоциональная компетенция тренера, (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
9. Особенности публичных выступлений, (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
10. Важность аутентичности и конгруэнтности личности, (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
11. Преимущества и недостатки тренинговых форм обучения, (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
12. Посттренинговая форма сопровождения, (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
13. Саморефлексия и пост-анализ в группе. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)

Вопросы к зачету (Тема 3):

1. Что такое тайм-менеджмент. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
2. Упражнения для планирования времени. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
3. Типы ролей в команде по Белбину. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
4. Организационные этапы проведения тренинга. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
5. Работа с лидерами влияния. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
6. Методы активизации внимания участников. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
7. Личность тренера. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
8. Отличия тренинга от других форм обучения. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
9. Модерация. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)

10. Коуч-сессия. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
11. Мозговой штурм. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
12. Кейс-обучение. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
13. Самопрезентация. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)

**Соответствие оценочных средств и профессиональных компетенций,
формируемых в результате освоения программы.**

Профессиональные компетенции/ОПК	Модули, темы и номера вопросов из тестовых материалов
ОК-1	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36
ПК-4	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36
ПК-9	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36

Вопросы к экзамену:

1. Становление личности. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
2. Профессиональное становление личности. Профессиональное самоопределение. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
3. Собеседование и интервью при приеме на работу. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
4. Профессиональное резюме, его виды и правила составления. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
5. Адаптация к профессиональной деятельности. Понятие адаптации. Виды и стадии адаптации. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
6. Управление трудовой мотивацией. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
7. Понятие «профессиональная карьера». Планирование деловой карьеры, ее этапы. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
8. Повышение квалификации. Дополнительное образование. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
9. Проблема стресса и дистресса в труде. Классическая теория стресса Г. Селье. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
10. Стратегии поведения в конфликтных ситуациях. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
11. Методы профилактики и коррекции стресса. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
12. Тайм-менеджмент, его значение в планировании работы. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
13. Целеполагание. Виды планирования. Приоритеты. Методы расстановки приоритетов. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
14. Инструменты и методы планирования и распределения времени. Поглотители времени. Ресурсы времени. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
15. Мотивация в тайм-менеджменте. Самомотивация. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
16. Распределение рабочей нагрузки. Процессный подход к деятельности. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
17. Принципы психолого-педагогического сопровождения в развитии личностных качеств. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
18. Саморефлексия. Роль аутогенной тренировки в личностном развитии (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
19. Структура личности с позиций разных психологических концепций (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
20. Основные концепции развития личности (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
21. Методы групповой работы в психологии (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
22. Способы управления эмоциональными состояниями (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
23. Развитие навыков бесконфликтного взаимодействия (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
24. Основные характеристики тренинговой работы (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
25. Принципы и приемы организации групповой работы (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
26. Профессиональная подготовка тренера (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
27. Принципы работы с малоинтересованными участниками тренинга (ОК-1; ПК 4; ПК-9)

28. Возможности восстановления эмоционального состояния после тренинга (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
29. Способы увеличения вовлеченности участников тренинга (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
30. Виды и формы тренингов. Этапы формирования тренинга (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
31. Диагностика участников на разных этапах тренинга (до, в, после) тренинга (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
32. Соотнесение инструментов тренинговых форм обучения с целями тренинга. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
33. Организационные этапы проведения тренинга. Личность тренера. Отличия тренинга от других форм обучения. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
34. Работа с лидерами влияния. Методы активизации внимания участников. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
35. Модерация. Коуч-сессия. Мозговой штурм. Кейс-обучение. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)
36. Самопрезентация. (ОК-1; ПК 4; ПК-9)

VI. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

6.1. Требования к квалификации педагогических кадров, представителей предприятий и организаций, обеспечивающих реализацию образовательного процесса.

Реализация курса обеспечивается научно-педагогическими работниками ВУЗа, которые имеют базовое высшее образование по специальности «Психологические науки» и опыт практической деятельности в направлении «Психологическое консультирование».

6.2. Требования к материально-техническим условиям

Реализация программы модуля предполагает наличие:

Лекционные занятия:

1. комплекта электронных презентаций;
2. аудитория, оснащенная мультимедийным оборудованием и настенной доской;
3. ноутбук

Практические занятия:

1. аудитория, оснащенная мультимедийным оборудованием и настенной доской;
2. ноутбук

6.3. Требованиям к информационным и учебно-методическим условиям

Информационные и учебно-методические условия реализации программы предполагают наличие учебно-методической литературы и материалами по всему учебному курсу дополнительной образовательной программы.

Перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

а) основные источники:

1. Авидон И., Гончукова О. Сто разминок, которые украсят ваш тренинг. Речь, 2010. – 256 с.
2. Атватер И. Я Вас слушаю. Психология внимания. Хрестоматия. /ред. Ю.Б.Гиппенрейтер, В.Я. Романов. - М.: ЧеРо, 2001.
3. Бакирова Г.Х. Тренинг управления персоналом. – СПб.: Речь, 2004. – 400с.
4. Бакли Р., Кэйпл Дж. Теория и практика тренинга. – СПб.: Питер, 2002. – 352с.
5. Захаров В.П., Хрящева Н.Ю. Социально-психологический тренинг Л., 1990.
6. Прутченков А.С. Тренинг личностного роста. М.: Творческая педагогика, 1993.
7. Рудестам К. Групповая психотерапия. М.: Прогресс - Универс, 1993.
8. Большаков В.Ю. Психотренинг. СПб, 1994.
9. К. Торн, Д. Маккей. Тренинг. Настольная книга тренера. Серия Эффективный тренер. СПб.: Питер 2002.

б) дополнительные источники:

1. Берн Э Игры, в которые играют люди. Люди, которые играют в игры. Лениздат, 1992.

2. Киппер Д. Клинические ролевые игры и психодрама. М., 1993.
3. Кроль Л.М., Михайлова Е.Л. человек-оркестр. Микроструктура общения. М., 1993
4. Мясищев В.Н. Психология отношений. М., Воронеж, 1995.
5. Роджерс К. О групповой психотерапии. М., 1993

в) интернет-ресурсы:
<https://cyberleninka.ru>
<http://psyjournals.ru/>
<http://psyjournals.ru/mpj/>

6.4. Общие требования к организации образовательного процесса

Программой курса предусматривается проведение лекционных, практических занятий, итогового контроля работы.

Лекционный курс обеспечен комплектом презентационных материалов, представляемых слушателям с помощью проектора в оборудованной аудитории.

Практические занятия проводятся в форме решения ситуационных задач.

Таким образом, преподавание курса ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- использование электронных образовательных ресурсов в виде комплекта презентаций как сопровождение к лекциям;
- разбор конкретных ситуаций - совместными усилиями группы слушателей проанализировать ситуацию, возникающую при конкретном положении дел, и выработать практическое решение; окончание процесса – оценка предложенных алгоритмов и выбор лучшего в контексте поставленной проблемы;

При разработке курса обобщены достижения зарубежной и отечественной науки в теории и практике трансгенерационного подхода в психологии.

Составители:

Шахворостова Т.В., ассистент кафедры «ОиПП» 

Пронина Е.В. к.п.с.н., доцент заведующий кафедрой «ОиПП» 

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Общей и педагогической психологии»

Протокол № __ от 13 марта 2019 года

Заведующий кафедрой 

к.п.с.н., доцент Е.В. Пронина

(ФИО, подпись)

Согласовано

Начальник
учебно-методического
управления



И.П. Шейн

Директор института
повышения квалификации
и переподготовки кадров



С.И. Рощина